

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ

г. Минск

27 мая 2025 года

Настоящая Публичная oferta представляет собой официальное предложение Индивидуального предпринимателя Усени Елены Владимировны в отношении предоставления платных услуг в сфере образования и выражает намерение заключить Договор на условиях настоящей Публичной oferty с любым лицом, которое осуществит Акцепт Offerты (в соответствии со статьей 405 и пунктом 2 статьи 407 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Термины, которые используются в настоящей Публичной offerте, имеют следующие значения:

Offerта – документ «Публичная offerта на оказание услуг при реализации образовательных программ на платной основе», опубликованный в сети Интернет по адресу <https://beljurist.by>.

Акцепт Offerты — полное и безоговорочное принятие настоящей Offerты путем оплаты стоимости Услуг Исполнителя.

Договор – договор между Заказчиком и Исполнителем, который заключается на условиях настоящей Offerты посредством её Акцепта. Заключаемый на условиях настоящей Offerты Договор не является публичным договором в смысле статьи 396 Гражданского кодекса Республики Беларусь.

Заказчик – любое физическое или юридическое лицо, которое осуществило Акцепт Offerты.

Исполнитель – Индивидуальный предприниматель Усения Елена Владимировна, зарегистрированная Минским райисполкомом 12 апреля 2018 года, регистрационный номер 692073348, юридический адрес: Республика Беларусь, 220035, г. Минск, ул. Тимирязева, 67, оф. 510.

Сторона – Заказчик и Исполнитель, упоминаемые по отдельности.

Стороны – Заказчик и Исполнитель при совместном упоминании.

Сайт – информационный ресурс, принадлежащий Исполнителю, и размещенный в сети Интернет по адресу <https://beljurist.by>.

Услуги – платные услуги в сфере образования по образовательной программе обучающихся курсов.

Информационный продукт – продукт, представляющий собой совокупность обработанной и упорядоченной информации, предоставляемой Заказчику в письменной, электронной форме, в форме аудио-и видеозаписей, в устной форме на организуемых Исполнителем мероприятиях (включая, но не ограничиваясь вебинарами, мастер-классами, интенсивами, информационными курсами, выступлениями Исполнителя).

2. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

2.1. Offerта содержит все существенные условия Договора и является предложением Исполнителя заключить Договор с любым третьим лицом, использующим Сайт, на указанных в Offerте условиях.

2.2. Акцепт Offerты осуществляется посредством оплаты Заказчиком Услуг в порядке и на условиях, определенных Договором (пункт 3 статьи 408 Гражданского Кодекса Республики Беларусь). Датой осуществления Акцепта (соответственно, датой заключения Договора) считается дата зачисления денежных средств Заказчика на расчетный счет Исполнителя.

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

3.1. Предметом договора является оказание платных услуг в сфере образования при реализации образовательной программы обучающего курса по установленной учебной программе (далее – обучение).

3.2. Форма получения образования – очная.

3.3. Срок обучения указывается в учебной программе.

3.4. Дата начала образовательного процесса в учебной группе определяется сроками комплектования учебной группы, но не позднее даты, указанной в учебной программе.

3.5. Учебная программа обучающего курса публикуется на сайте Исполнителя и (или) в социальных сетях, либо высылается напрямую Заказчику посредством мессенджеров и (или) электронной почты, либо Заказчику предоставляется доступ к ресурсу с размещенной учебной программой для ознакомления. Учебная программа является неотъемлемой частью настоящего договора.

3.6. Подробная информация о наименовании и составе Услуг (описание Услуг), и сроках их оказания публикуется Исполнителем на Сайте и (или) в социальных сетях, либо высылается напрямую

Заказчику посредством мессенджеров и (или) электронной почты, либо Заказчику предоставляется доступ к ресурсу с размещенной информацией для ознакомления.

Сроки оказания Услуг могут быть также согласованы Сторонами посредством сервисов онлайн-записи (срок считается согласованным при наличии явно выраженного и зафиксированного письменного согласия каждой из Сторон).

4. СТОИМОСТЬ ОБУЧЕНИЯ

4.1. Стоимость обучения указывается Исполнителем на Сайте и (или) в счете (в том числе, формируемом посредством платежной системы).

4.2. Порядок изменения стоимости обучения.

Стоимость обучения, предусмотренная настоящим Договором, может изменяться в связи с увеличением затрат на обучение, изменением законодательства.

Изменение стоимости обучения утверждается приказом Исполнителя, который в течение 7 календарных дней доводится до сведения Заказчика. В случае изменения стоимости обучения Заказчик производит доплату разницы в стоимости не позднее 5 дней со дня издания соответствующего приказа Исполнителем.

5. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ ЗА ОБУЧЕНИЕ

5.1. После ознакомления с описанием Услуг и условиями Оферты Заказчик осуществляет выбор конкретных Услуг посредством нажатия кнопки «Оплатить» (или кнопки с другим названием, но явно имеющей то же назначение, например «Купить» и т.д.) на соответствующей странице Сайта.

Заказчик вносит необходимые данные в форму заказа, которая появляется на Сайте после выбора конкретных Услуг и путем нажатия кнопки «Оплатить» (или кнопки с другим названием, но явно имеющей то же назначение, например «Купить» и т.д.) переходит на страницу платежной системы WebPay (www.webpay.by), где производит оплату Услуг посредством банковской платёжной карты через систему WebPay.

Безопасный сервер WEBPAY устанавливает шифрованное соединение по защищенному протоколу TLS и конфиденциально принимает от клиента данные его платёжной карты (номер карты, имя держателя, дату окончания действия, и контрольный номер банковской карточке CVC/CVC2).

После совершения оплаты с использованием банковской карты необходимо сохранять полученные карт-чеки (подтверждения об оплате) для сверки с выпиской из карт-счёта (с целью подтверждения совершённых операций в случае возникновения спорных ситуаций).

В случае, если услуга не оказана, необходимо обратиться по телефонам +375295610032 или e-mail elena@beljurist.by.

Также Исполнитель вправе выслать Заказчику ссылку с сформированным счетом на оплату, содержащий инструкции по оплате.

5.2. При невозможности осуществить оплату в порядке, указанном пункте 5.1. Оферты, Заказчик вправе оплатить Услуги по реквизитам Исполнителя, указанным в статье 10 Оферты, посредством внесения наличных денежных средств через отделения банков с указанием реквизитов Исполнителя, либо посредством безналичного перечисления денежных средств с использованием Интернет-банкинга с указанием реквизитов Исполнителя, платежными картами через сайт платежной системы, либо через ЕРИП (если возможность оплаты таким способом и путь в ЕРИП указаны на Сайте в описании Услуг или в счете Исполнителя). Заказчик указывает в назначении платежа наименование выбранной Услуги.

5.3. Юридические лица и индивидуальные предприниматели оплачивают Услуги в безналичном порядке на основании счета, направленного Исполнителем на адрес электронной почты Заказчика. Формирование и направление счета осуществляется после получения от Заказчика заказа на приобретение Услуг на адрес электронной почты elena@beljurist.by. Счет, выставленный Исполнителем и оплаченный Заказчиком, признается неотъемлемой частью Договора. В случае противоречия условий, содержащихся в Оферте и счете, положения счета имеют преимущественную юридическую силу.

5.4. Услуги считаются оказанными надлежащим образом и в срок, если в течение 7 (семи) календарных дней с момента предоставления Заказчику Услуг от Заказчика не поступит письменная обоснованная претензия относительно оказанных Услуг.

5.5. При поступлении от Заказчика письменной обоснованной претензии по качеству оказанных Услуг – Исполнитель рассматривает претензию и уведомляет о результатах рассмотрения не позднее

7 (семи) календарных дней. Стороны принимают все усилия, чтобы разрешить ситуацию путем переговоров.

5.6. Факт оказания Услуг подтверждается актом. Исполнитель и Заказчик прямо согласовали составление акта в одностороннем порядке в соответствии с законодательством.

5.7. Стоимость Услуг оплачивается Заказчиком на условиях 100% предоплаты на счет Исполнителя не позднее 1 (одного) банковского дня до даты оказания Услуг, если иное не указано на Сайте и (или) в счете.

5.8. Все расходы Заказчика, связанные с перечислением денежных средств Исполнителю, производятся Заказчиком.

5.9. Валюта платежа – белорусские рубли, если иное не указано на Сайте и (или) в счете.

5.10. Заказчик вправе потребовать возврат перечисленных Исполнителю денежных средств, в следующих случаях:

5.10.1. Заказчику не были оказаны Услуги по вине Исполнителя;

5.10.2. в случае одностороннего внесудебного отказа Исполнителя от Договора;

5.10.3. в случае одностороннего внесудебного отказа Заказчика от Договора при условии предварительного письменного уведомления Исполнителя в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты оказания Услуг;

5.10.4. в случаях невозможности исполнения Договора, которая возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из Сторон не отвечает.

5.11. Письменное требование о возврате денежных средств должно быть направлено Заказчиком на электронную почту Исполнителя elena@beljurist.by или через форму обратной связи на Сайте. Возврат денежных средств осуществляется не позднее 7 (семи) календарных дней с момента поступления соответствующего требования от Заказчика.

При оплате банковской платежной картой возврат денежных средств осуществляется на карточку, с которой была произведена оплата.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

6.1. Исполнитель имеет право определять самостоятельно формы, методы и способы осуществления образовательного процесса;

6.2. Исполнитель обязуется организовать материально-техническое обеспечение образовательного процесса в соответствии с установленными санитарно-эпидемиологическими требованиями;

6.3. Заказчик имеет право на получение образования в соответствии с условиями договора;

6.4. Заказчик обязуется:

- добросовестно относиться к освоению содержания образовательной программы, программы воспитания;
- выполнять требования учредительных документов, правил внутреннего распорядка, иных локальных правовых актов Исполнителя;
- бережно относиться к имуществу Исполнителя;
- осуществлять оплату стоимости обучения в сроки, установленные договором;
- при общении с Исполнителем либо его уполномоченными представителями соблюдать общественный порядок, нормы культурного поведения в обществе, уважать честь и достоинство представителей Исполнителя. При несоблюдении данного пункта Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от Договора, уведомив об этом Заказчика;
- не распространять, а также не передавать материалы, используемые и/или предоставленные Исполнителем Заказчику в процессе обучения, в том числе раздаточные материалы, материалы презентации, видео- и аудиозаписи Исполнителя, третьим лицам либо иным образом нарушать исключительные права на объекты интеллектуальной собственности Исполнителя. В случае нарушения Заказчиком выше указанной обязанности Заказчик обязан выплатить Исполнителю штраф в размере 100 (ста) базовых величин за каждый установленный такой факт.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством.

7.2. При нарушении сроков оплаты Заказчик выплачивает пеню в размере 0,1% от суммы просроченных платежей за каждый день просрочки.

7.3. Заказчик несет ответственность перед Исполнителем за причинение вреда имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством.

8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА (ПО ДОГОВОРЕННОСТИ СТОРОН):

8.1. По окончании обучения Заказчику выдается документ, подтверждающий освоение им содержания образовательной программы обучающего курса: сертификат об обучении установленного образца. Данный документ не является документом государственного образца, подтверждающим присвоение квалификации, разряда по профессии и наличие права на выполнение соответствующих работ, поскольку обучение на данном курсе направлено только на удовлетворение познавательных потребностей граждан.

8.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение договора, если оно произошло вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, а именно: стихийных бедствий, пожара, наводнения, военных действий, актов органов государственной власти и управления, других обстоятельств, возникших и не зависящих от воли сторон, когда стороны не могли их предвидеть или предотвратить их наступление.

8.3. Исключительное право на Информационный продукт и иные объекты авторского права, размещенные на Сайте или предоставленные Исполнителем Заказчику в процессе оказания Услуг, принадлежит Исполнителю или иным лицам, предоставившим Исполнителю разрешение использовать соответствующие объекты авторского права. Исключительное право на такие объекты не передается Заказчику. Заказчик вправе использовать полученные от Исполнителя объекты авторского права исключительно в личных целях путем ознакомления с ними, если Исполнитель и Заказчик прямо не договорились об ином.

Заказчик не имеет права передавать Информационный продукт, а также ссылки, пароли и иные объекты, обеспечивающие доступ к Информационному продукту, третьим лицам. Аудиозапись, фото- и видеосъемка Информационного продукта и процесса оказания Услуг запрещена без согласия Исполнителя.

В случае нарушения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим пунктом, Заказчик уплачивает Исполнителю штраф в размере 100 (сто) базовых величин за каждый выявленный факт нарушения. Размер базовой величины рассчитывается на дату оплаты штрафа.

Заказчик несет риски использования доступа к Информационному продукту третьими лицами без согласия Заказчика в случае, если такое использование стало возможным в результате непринятия Заказчиком соответствующих мер предосторожности, в том числе непринятия мер по обеспечению конфиденциальности пароля к адресу электронной почты, на которую был отправлен доступ.

8.4. Исполнитель не несет ответственности за технические сбои, в том числе в информационно-коммуникационной сети Интернет, произошедшие не по вине Исполнителя, и которые находятся вне контроля Исполнителя, в том числе за блокировку Сайта органами государственной власти.

8.5. Исполнитель заявляет, а Заказчик подтверждает и принимает, что:

8.5.1. предоставляемая Исполнителем информация носит исключительно рекомендательный характер и решение о применении информации и/или Информационных продуктов в своей деятельности Заказчик принимает самостоятельно,

8.5.2. ответственность за любые последствия использования полученной информации несет исключительно лицо, принявшее соответствующее решение. Исполнитель не несет ответственности за достижение каких-либо результатов, связанных с практическим применением информации, содержащейся в Информационных продуктах. Любые рекомендации, содержащиеся в Информационных продуктах, применяются Заказчиком на свой риск и под свою ответственность.

8.6. В случае пропуска занятий по уважительной причине (болезнь Заказчика, препятствующая посещению им занятий, смерть близкого родственника, иные обстоятельства, признаваемые Исполнителем уважительными, и подтвержденные соответствующими документами), Заказчик имеет право посещения (переноса) пропущенных занятий (курса) с другой группой по согласованию с Исполнителем. Заказчик не имеет право передавать право на посещение занятий третьим лицам.

8.7. В случае невозможности исполнения договора по вине Заказчика, в том числе неприбытие Заказчика на обучение, пропуск занятий по неуважительной причине, денежные средства, оплаченные Исполнителю в соответствии с настоящим Договором, возврату не подлежат.

8.8. Исполнитель вправе в одностороннем порядке изменять условия Договора посредством внесения изменений и дополнений в текст Оферты. Все изменения условий Договора Заказчик отслеживает самостоятельно Сайте.

8.9. Изменения и дополнения, вносимые Исполнителем в Договор, вступают в силу сразу же после публикации изменений в тексте Оферты и дополнительному согласованию с Заказчиком не подлежат.

8.10. Стороны соглашаются с тем, что использование Заказчиком и Исполнителем факсимильного воспроизведения своей подписи с помощью средств механического или иного копирования, электронно-цифровой подписи либо иного аналога собственноручной подписи на документах, имеющих отношение к Договору, при условии, что способ отправки подписанного таким образом документа позволяет установить, что документ исходит от соответствующей стороны Договора, имеет такую же юридическую силу, как и оригинальная подпись соответствующего уполномоченного лица.

8.11. Стороны признают юридическую силу любых писем, уведомлений, претензий и иных документов, направленных во исполнение Договора по электронной почте и (или) с применением мессенджеров при условии их отправки с/на адреса электронной почты и аккаунты мессенджеров, указанные в реквизитах Договора, а в отношении Заказчика – с/на адреса электронной почты и аккаунты мессенджеров, с которых Заказчик инициировал переписку, либо указал их при оформлении заказа, или в каком-либо сообщении или документе, адресованном Исполнителю.

8.12. Любая корреспонденция в связи с Договором считается полученной адресатом в дату ее вручения. Корреспонденция также считается полученной адресатом по истечении 10 календарных дней от даты отправки, если:

8.12.1. адресат отсутствует по указанному в Договоре адресу в связи с выбытием и от него не поступало надлежащего уведомления об изменении места нахождения (почтового адреса для корреспонденции);

8.12.2. адресат отказался (уклоняется) от получения корреспонденции;

8.12.3. адресат не явился за получением корреспонденции, о чем имеется сообщение организации связи.

8.12.4. Заказчик соглашается, что Исполнитель вправе использовать для маркетинговых целей отзыв Заказчика об Услугах, информацию об оказании Услуг Заказчику без запроса дополнительного согласия Заказчика.

8.13. Каждая из Сторон вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от Договора, предварительно уведомив другую Сторону не позднее 10 (десяти) рабочих дней до даты оказания Услуг путем направления другой Стороне письменного уведомления.

8.14. Заказчик подтверждает, что Исполнитель ознакомил его со свидетельством о государственной регистрации, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся, а также иными локальными правовыми актами, содержащими права и обязанности обучающихся путем опубликования на Сайте, или предоставления для ознакомления посредством мессенджеров или предоставления ссылки с доступом к ресурсу с данными документами.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ:

9.1. Договор вступает в силу с момента Акцепта Оферты Заказчиком и действует в течение срока, предусмотренного для оказания оплаченной Заказчиком Услуги (указывается на Сайте и (или) в счете).

9.2. Договор изменяется и расторгается в соответствии с законодательством.

9.3. Все споры и разногласия по настоящему договору стороны решают путем переговоров, а при недостижении согласия – в порядке, установленном законодательством.

10. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

10.1. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Индивидуальный предприниматель Усеня Елена Владимировна

УНП 692073348

Р/счет: BY20 МТВК 3013 0001 0933 0007 4921

г.Минск, ЗАО «МТБанк»

БИК: МТВКВУ22

Адрес электронной почты: elena@beljurist.by

10.2. РЕКВИЗИТЫ ЗАКАЗЧИКА

Указываются при оформлении заказа и оплате Услуг Исполнителя.