

УТВЕРЖДЕНО
Приказ Индивидуального
предпринимателя
Усеня Елены Владимировны
27.05.2025 №1

ПРАВИЛА внутреннего распорядка для слушателей

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для слушателей (далее – Правила) Индивидуального предпринимателя Усени Елены Владимировны (далее – ИП) разработаны в соответствии с законодательством об образовании, локальными и иными нормативными правовыми актами.

2. Правила ИП – это регламент (порядок), установленный с целью повышения эффективности образовательного процесса, в котором определены права и обязанности слушателей, меры дисциплинарного взыскания и формы поощрения в соответствии с Кодексом об образовании Республики Беларусь от 13.01.2011 № 243-З (далее – Кодекс об образовании).

3. Данные Правила обязательны для исполнения всеми слушателями.

4. Слушателями ИП являются лица, зачисленные в установленном порядке и осваивающие образовательные программы дополнительного образования взрослых – обучающихся курсов.

5. Правила размещаются на видном месте и доводятся до сведения всех слушателей.

ГЛАВА 2 ПОРЯДОК ПРИЕМА И ОТЧИСЛЕНИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ

6. Для освоения содержания образовательной программы обучающихся курсов принимаются лица независимо от их образования.

7. Основанием для возникновения образовательных отношений при реализации образовательных программ дополнительного образования взрослых обучающихся курсов на платной основе является договор об оказании услуг при реализации образовательных программ на платной основе.

8. Зачисление лиц для получения образования оформляется приказом директора ИП.

9. Основанием для прекращения образовательных отношений (отчисления) является приказ директора ИП.

10. В приказе об отчислении указываются основание и дата прекращения образовательных отношений (отчисления).

11. Образовательные отношения прекращаются в связи с получением образования и досрочно по следующим основаниям:

11.1. по инициативе слушателя;

11.2. по инициативе ИП;

11.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли слушателя и ИП.

12. При досрочном прекращении образовательных отношений слушатель ознакомливается с приказом ИП об отчислении. При невозможности такого

ознакомления копия приказа направляется слушателю по месту жительства (месту пребывания) не позднее дня прекращения образовательных отношений (отчисления), указанного в приказе.

13. При досрочном прекращении образовательных отношений по инициативе слушателя приказу ИП об отчислении предшествует расторжение договора в сфере образования.

14. Досрочное прекращение образовательных отношений (отчисление) по инициативе ИП осуществляется в случае:

14.1. отсутствия на учебных занятиях без уважительных причин более трех занятий;

14.2. невнесения платы за обучение в сроки, предусмотренные договором в сфере образования;

14.3. неисполнения или ненадлежащего исполнения без уважительных причин обязанностей слушателем, имеющим неснятое (непогашенное) дисциплинарное взыскание.

15. Досрочное прекращение образовательных отношений (отчисление) со слушателями по основаниям, предусмотренным подпунктами 14.1, 14.3 Положения применяется как мера дисциплинарного взыскания и осуществляется в порядке, предусмотренном Кодексом об образовании.

16. Досрочное прекращение образовательных отношений (отчисление) по обстоятельствам, не зависящим от воли слушателя и ИП, осуществляется в случае:

16.1. призыва слушателя на срочную военную службу, военную службу офицеров по призыву, направления на альтернативную службу;

16.2. ликвидации ИП;

16.3. вступления в законную силу приговора суда, которым слушатель осужден к наказанию, исключающему продолжение получения образования;

16.5. смерти слушателя.

ГЛАВА 3

ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

17. Образовательная деятельность осуществляется через реализацию образовательных программ дополнительного образования взрослых обучающихся курсов.

18. Образовательный процесс при реализации обучающих курсов организуется в соответствии с учебно-программной документацией, разрабатываемой в порядке, установленном законодательством об образовании.

19. При реализации обучающих курсов у ИП применяется следующая форма организации образовательного процесса: учебное занятие (лекция, консультация, семинар, интенсив) – при освоении содержания образовательных программ в очной форме получения образования.

21. Учебные занятия проводятся в соответствии с учебным планом программы, который является Приложением к договору об оказании услуг при реализации образовательных программ на платной основе.

22. Слушателям запрещается мешать проведению учебных занятий, прерывать учебные занятия, входить и выходить во время их проведения без разрешения лектора.

23. Со слушателями проводится воспитательная работа, которая организуется в соответствии с программно-планирующей документацией воспитания.

ГЛАВА 4

ПРАВА СЛУШАТЕЛЕЙ

24. Слушатели Общества имеют право на:

24.1. получение образования в соответствии с образовательной программой обучающего курса;

24.2. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса;

24.3. получение платных услуг в сфере образования;

24.4. получение сертификата об обучении в результате освоения содержания образовательной программы;

24.5. досрочное расторжение договора об оказании услуг при реализации образовательных программ;

24.6. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, учредительными документами, а также учебно-программной документацией; в установленном порядке получать информацию, связанную с образовательным процессом.

ГЛАВА 5

ОБЯЗАННОСТИ СЛУШАТЕЛЕЙ

25. Слушатели обязаны:

25.1. уважать честь и достоинство других учащихся, сотрудников ИП, окружающих во время пребывания у ИП и вне его в других общественных местах во время проведения занятий, мероприятий, в том числе:

не допускать действий, препятствующих другим участникам учебных занятий;

не допускать использование в речи грубых и некорректных выражений;

при общении с работниками ИП быть вежливыми и тактичными;

25.2. вести себя достойно, воздерживаться от действий, мешающих другим слушателям овладевать знаниями, соблюдать учебную дисциплину, соблюдать требования по обеспечению безопасности в Обществе;

25.3. добросовестно и ответственно относиться к освоению содержания образовательных программ;

25.4. бережно и ответственно относиться к имуществу ИП, эффективно использовать оборудование и технику, поддерживать чистоту и порядок в зданиях и помещениях, соблюдать чистоту на территории ИП, экономно и эффективно использовать материалы, ресурсы, оборудование;

25.5. соблюдать договор, заключенный между слушателем и ИП;

25.6. выполнять требования Кодекса об образовании;

25.7. приходить на занятия без опозданий, извещать ИП о причинах отсутствия на занятиях;

25.8. иметь опрятный внешний вид;

25.9. соблюдать требования техники безопасности, санитарии и гигиены образовательного процесса, правила пожарной и электробезопасности;

25.10. в случае экстренной ситуации, связанной с обнаружением любой опасности жизни и здоровью, незамедлительно сообщить об этом любому сотруднику ИП.

ГЛАВА 6

ПОощРЕНИЕ И МЕРЫ ДИСЦИПЛИНАРНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ СЛУШАТЕЛЕЙ

26. За высокие результаты в освоении образовательных программ дополнительного образования взрослых слушатели могут быть поощрены объявлением благодарности.

27. Основаниями для привлечения слушателя к дисциплинарной ответственности являются противоправное, виновное (умышленное или по неосторожности) неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него актами законодательства, настоящими Правилами и иными локальными нормативными правовыми актами ИП, в виде следующих действий (бездействия):

27.1. опоздания или неявки без уважительных причин на учебные занятия;

27.2. нарушения дисциплины в ходе образовательного процесса;

27.3. неисполнения без уважительных причин законного требования работника ИП;

27.4. оскорбления участников образовательного процесса;

27.5. порчи зданий, сооружений или иного имущества ИП;

27.6. несоблюдения (нарушения) требований законодательства о здравоохранении, пожарной безопасности;

27.7. иных противоправных действий (бездействия).

28. За совершение дисциплинарного проступка к слушателям могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление.

29. Основанием для применения к слушателям мер дисциплинарного взыскания является докладная записка работника ИП.